



Groei in zicht



Informatie voor
de kandidaat

Examens
Nederlands
schrijven

TOA is een merk van Bureau ICE





Informatie voor de kandidaat over randvoorwaarden, voorbereiding, afname en beoordeling

Inhoudsopgave

1. Algemene informatie	4
1.1 Wat ga je doen?	4
1.2 Doel van het examen	4
1.3 Hulpmiddelen	4
1.4 Beoordeling	4
1.4.1 Precondities	4
2. Beoordelingsmodellen	5
2.1 Rubrics beoordelingsmodel: Schrijven 1F	5
2.2 Rubrics beoordelingsmodel: Schrijven 2F	6
2.3 Rubrics beoordelingsmodel: Schrijven 3F	7
3. Cijferbepalingen	8
3.1 De cijferbepaling: 1F	8
3.2 De cijferbepaling: 2F en 3F	8

1. Algemene informatie

1.1 Wat ga je doen?

Je gaat binnenkort het examen Nederlands schrijfvaardigheid maken. Hiervoor moet je schrijfoopdrachten maken. Je maakt de schrijfoopdrachten op de computer of op papier en je mag er 60 minuten over doen.

Niveau	Aantal schrijfoopdrachten
1F	4
2F	3
3F	2

1.2 Doel van het examen

Je wordt beoordeeld op je schrijfvaardigheid (en taalverzorging) Nederlands. Dit examen bepaalt of je de schrijfvaardigheid op het desbetreffende niveau van het Referentiekader beheerst.

1.3 Hulpmiddelen

Je mag een papieren (tweetalig en/of verklarend) woordenboek en kladpapier gebruiken tijdens het examen.

1.4 Beoordeling

De taalassessor beoordeelt het niveau van jouw schrijfvaardigheid. Die beoordeling gaat in drie stappen: de precondities, de niveaubepaling en de cijferbepaling. Die stappen staan hieronder uitgewerkt.

1.4.1 Precondities

Dit zijn de voorwaarden waaraan je examen moet voldoen. Deze precondities zijn:

- De uitwerkingen zijn in het Nederlands geschreven;
- Je hebt minimaal 80% van het totaal van de inhoud van de opdrachten uitgewerkt;
- In het geval van afname op papier: je handschrift is voldoende leesbaar om de uitwerkingen te kunnen beoordelen.

Wanneer je examen niet voldoet aan al deze precondities, gaat de beoordeling niet verder en is het eindcijfer een -.

2. Beoordelingsmodellen

2.1 Rubrics beoordelingsmodel: Schrijven 1F

Rubrics beoordelingsmodel: Nederlands Schrijven 1F	
Voldoende	Goed
<p>Samenhang Er is voldoende samenhang om je gedachtegang te volgen. Je past redelijk correct een eenvoudige indeling toe. Voor de opbouw gebruik je eenvoudige voegwoorden (zoals en, want, maar) meestal correct. Fouten met complexe voegwoorden (zoals tenzij, hoewel, terwijl) en met verwijzingen (zoals die, dat, hun, zijn) komen nog regelmatig voor.</p>	<p>Samenhang Je brengt samenhang aan in de tekst door middel van een eenvoudige indeling of een opbouw waarbij eenvoudige verbanden in de tekst duidelijk zijn. Je gebruikt hiervoor eenvoudige voegwoorden (zoals en, want, maar) op correcte wijze. Je maakt soms nog fouten met complexe voegwoorden (zoals tenzij, hoewel, terwijl) en met verwijzingen (zoals die, dat, hun, zij).</p>
<p>Afstemming op doel Het Referentiekader geeft voor dit aspect geen omschrijving op niveau 1F. Dat betekent dat dit aspect op niveau 1F nog niet beoordeeld hoeft te worden.</p>	<p>Afstemming op doel Je bereikt in eenvoudige teksten het belangrijkste schrijfdoel.</p>
<p>Afstemming op publiek Je past formele en informele taal meestal correct toe. Je gebruikt, indien nodig, een passende aanhef en afsluiting.</p>	<p>Afstemming op publiek Je past formele en informele taal vrijwel altijd correct toe. Je stemt je toon en woordgebruik af op het publiek.</p>
<p>Woordenschat en woordgebruik Je beschikt over een beperkte woordenschat: je varieert weinig in woordgebruik. Je gebruikt eenvoudige voorzetsels (zoals voor, achter, op) meestal correct.</p>	<p>Woordenschat en woordgebruik Je hebt een redelijk goede woordenschat. Dit laat je zien door af en toe te variëren in woordgebruik. Je gebruikt eenvoudige voorzetsels (zoals voor, achter, op) correct. Fouten met idiomatische uitdrukkingen (zoals de rode draad, met hart en ziel) komen nog voor.</p>
<p>Spelling, interpunctie en grammatica Je hebt basiskennis van spelling, interpunctie en grammatica. Je formuleert korte eenvoudige zinnen vrijwel altijd correct. Je gebruikt eenvoudige regelmatige werkwoorden (zoals zijn-was-geweest) vrijwel correct. Fouten komen nog regelmatig voor bij complexe regelmatige werkwoorden (zoals motiveren-motiveerde-gemotiveerd) en bij onregelmatige werkwoorden (zoals brengen-bracht-gebracht). De eenvoudige spellingsregels (zoals blauw-blauwe) pas je meestal correct toe maar fouten bij complexere spellingsregels (zoals café-café's) komen nog voor. De regels t.a.v. eenvoudige interpunctie worden meestal correct toegepast.</p>	<p>Spelling, interpunctie en grammatica Je hebt een redelijke beheersing van de spelling, interpunctie en grammatica. Je formuleert korte eenvoudige zinnen altijd correct. In langere complexere zinnen komen soms nog fouten voor. Je gebruikt eenvoudige onregelmatige werkwoorden (zoals zijn-was-geweest) vrijwel altijd correct. Fouten in complexe onregelmatige werkwoorden (zoals brengen-bracht-gebracht) komen nog voor. De eenvoudige spellingsregels (zoals blauw-blauwe) pas je vrijwel altijd correct toe, fouten bij complexere spellingsregels (zoals café/café's) komen nog voor. De regels t.a.v. iets complexere interpunctie (zoals hoofdletters) pas je meestal correct toe.</p>

2.2 Rubrics beoordelingsmodel: Schrijven 2F

Rubrics beoordelingsmodel: Nederlands Schrijven 2F	
Voldoende	Goed
<p>Samenhang Je brengt samenhang aan in de tekst door middel van een eenvoudige indeling of een opbouw waarbij eenvoudige verbanden in de tekst duidelijk zijn. Je gebruikt hiervoor eenvoudige voegwoorden (zoals en, want, maar) op correcte wijze. Je maakt soms nog fouten met complexe voegwoorden (zoals tenzij, hoewel, terwijl) en met verwijzingen (zoals die, dat, hun, zij).</p>	<p>Samenhang Je gedachtegang is logisch en consequent, een eventueel zijspoor is niet hinderlijk. Je bent in staat om in een tekst met complexere verbanden (zoals oorzaak-gevolg, voor- en nadelen, overeenkomsten, vergelijkingen etc.) op een duidelijke manier samenhang aan te brengen. Je gebruikt correcte voegwoorden (zoals en, maar, tenzij, hoewel) en maakt correct eenvoudige verwijzingen (bijvoorbeeld De jongen heeft honger. Hij gaat eten.). Fouten kunnen nog voorkomen in complexe verwijzingen (bijvoorbeeld Als het ontwerp klaar is, kunt u dat bij ons inleveren.).</p>
<p>Afstemming op doel Je bereikt in eenvoudige teksten het belangrijkste schrijfdoel.</p>	<p>Afstemming op doel Je werkt de opdrachten zodanig uit, dat het schrijfdoel bereikt wordt. Indien gevraagd kun je meerdere schrijfdoelen in één tekst combineren.</p>
<p>Afstemming op publiek Je past formele en informele taal vrijwel altijd correct toe. Je stemt je toon en woordgebruik af op het publiek.</p>	<p>Afstemming op publiek Je kunt schrijven voor zowel publiek uit de eigen omgeving als voor een algemeen lezerspubliek. Het taalgebruik en de toon zijn meestal correct in de gegeven situatie en voor het betreffende teksttype.</p>
<p>Woordenschat en woordgebruik Je hebt een redelijk goede woordenschat. Dit laat je zien door af en toe te variëren in woordgebruik. Je gebruikt eenvoudige voorzetsels (zoals voor, achter, op) correct. Fouten met idiomatische uitdrukkingen (zoals de rode draad, met hart en ziel) komen nog voor.</p>	<p>Woordenschat en woordgebruik Je hebt een uitgebreide woordenschat. Dit laat je zien door regelmatig te variëren in woordgebruik. Eenvoudige (zoals voor, achter, op, tussen) en complexe voorzetseluitdrukkingen (zoals als gevolg van, door middel van, met betrekking tot) en idiomatische uitdrukkingen (zoals rode draad, met hart en ziel, de wind van voren krijgen, de laatste loodjes wegen het zwaarst.) worden vrijwel altijd correct gebruikt.</p>
<p>Spelling, interpunctie en grammatica Je hebt een redelijke beheersing van de spelling, interpunctie en grammatica. Je formuleert korte eenvoudige zinnen altijd correct. In langere complexere zinnen komen soms nog fouten voor. Je gebruikt eenvoudige onregelmatige werkwoorden (zoals zijn-was-geweest) vrijwel altijd correct. Fouten in complexe onregelmatige werkwoorden (zoals brengen-bracht-gebracht) komen nog voor. De eenvoudige spellingsregels (zoals blauw-blauwe) pas je vrijwel altijd correct toe, fouten bij complexere spellingsregels (zoals café/cafés) komen nog voor. De regels t.a.v. iets complexere interpunctie (zoals hoofdletters) pas je meestal correct toe.</p>	<p>Spelling, interpunctie en grammatica Je hebt een goede beheersing van de spelling, interpunctie en grammatica. Je formuleert complexere zinnen vrijwel altijd correct. Je gebruikt werkwoordsvormen vrijwel altijd correct, ook complexe onregelmatige werkwoorden (zoals brengen-bracht-gebracht) zijn meestal correct. Je maakt zelden spelfouten. De regels t.a.v. complexe interpunctie (zoals hoofdletters, dubbele punt, komma) pas je vrijwel altijd correct toe.</p>
<p>Leesbaarheid Je gebruikt, indien nodig, eenvoudige tekstconventies (zoals titel, aanhef) correct. Je gebruikt complexere tekstconventies (tussenkopjes, witregels, marges, paragrafen, inspringen) meestal correct.</p>	<p>Leesbaarheid Je gebruikt tekstconventies (zoals titel, adressering, aanhef, tussenkopjes, paragrafen) vrijwel altijd correct.</p>

2.3 Rubrics beoordelingsmodel: Schrijven 3F

Rubrics beoordelingsmodel: Nederlands Schrijven 3F	
Voldoende	Goed
<p>Samenhang Je gedachtegang is logisch en consequent, een eventueel zijspoor is niet hinderlijk. Je bent in staat om in een tekst met complexere verbanden (zoals oorzaak-gevolg, voor- en nadelen, overeenkomsten, vergelijkingen etc.) op een duidelijke manier samenhang aan te brengen. Je gebruikt correcte voegwoorden (zoals en, maar, tenzij, hoewel) en maakt correct eenvoudige verwijzingen (bijvoorbeeld De jongen heeft honger. Hij gaat eten.). Fouten kunnen nog voorkomen in complexe verwijzingen (bijvoorbeeld Als het ontwerp klaar is, kunt u dat bij ons inleveren.).</p>	<p>Samenhang Je geeft hoofd- en bijzaken inzichtelijk weer. Dit doe je door met complexere verbanden samenhang aan te brengen. Lange meervoudig samengestelde zinnen zijn goed te begrijpen voor de lezer. Je gebruikt correcte voegwoorden en maakt correct complexe verwijzingen, ook in complexe constructies.</p>
<p>Afstemming op doel Je werkt de opdrachten zodanig uit, dat het schrijfdoel bereikt wordt. Indien gevraagd kun je meerdere schrijfdoelen in één tekst combineren.</p>	<p>Afstemming op doel Je kandidaat werkt de opdrachten uitgebreid uit waarbij je meer laat zien dan het volgen van de opdracht.</p>
<p>Afstemming op publiek Je kunt schrijven voor zowel publiek uit de eigen omgeving als voor een algemeen lezerspubliek. Het taalgebruik en de toon zijn meestal correct in de gegeven situatie en voor het betreffende teksttype.</p>	<p>Afstemming op publiek Je kunt verschillende registers correct hanteren en hebt geen moeite om het register aan te passen aan de situatie en het publiek. Je kunt schrijven in een persoonlijke stijl die past bij de lezer.</p>
<p>Woordenschat en woordgebruik Je hebt een uitgebreide woordenschat. Dit laat je zien door regelmatig te variëren in woordgebruik. Eenvoudige (zoals voor, achter, op, tussen) en complexe voorzetsluitdrukkingen (zoals als gevolg van, door middel van, met betrekking tot) en idiomatische uitdrukkingen (zoals rode draad, met hart en ziel, de wind van voren krijgen, de laatste loodjes wegen het zwaarst.) worden vrijwel altijd correct gebruikt.</p>	<p>Woordenschat en woordgebruik Je hebt een zeer grote en gevarieerde woordenschat, er zijn geen merkbare beperkingen. Je kiest woorden en idiomatische uitdrukkingen die passend zijn voor de situatie altijd correct. Eenvoudige en complexe voorzetsluitdrukkingen worden correct gebruikt.</p>
<p>Spelling, interpunctie en grammatica Je hebt een goede beheersing van de spelling, interpunctie en grammatica. Je formuleert complexere zinnen vrijwel altijd correct. Je gebruikt werkwoordsvormen vrijwel altijd correct, ook complexe onregelmatige werkwoorden (zoals brengen-bracht-gebracht) zijn meestal correct. Je maakt zelden spelfouten. De regels t.a.v. complexe interpunctie (zoals hoofdletters, dubbele punt, komma) pas je vrijwel altijd correct toe.</p>	<p>Spelling, interpunctie en grammatica Je hebt een zeer goede beheersing van de spelling, interpunctie en grammatica. Dit laat je zien door consequent een hoge mate van grammaticale correctheid te handhaven. Je maakt zelden fouten t.a.v. zinsconstructies, verbuigingen en interpunctie. Je maakt zelden fouten in werkwoorden.</p>
<p>Leesbaarheid Je gebruikt tekstconventies (zoals titel, adressering, aanhef, tussenkopjes, paragrafen) vrijwel altijd correct.</p>	<p>Leesbaarheid Je gebruikt tekstconventies altijd correct.</p>

3. Cijferbepalingen

3.1 De cijferbepaling: 1F

Je haalt een voldoende als je alle aspecten beheerst. Hoe je de aspecten hebt uitgewerkt bepaalt je cijfer. Als je een aspect niet of onvoldoende uitwerkt, is dat aspect 'onvoldoende'. Als je laat zien dat je een aspect beter beheerst dan de omschrijving, is dat aspect 'goed'¹. Hieronder zie je welk cijfer bij welke score hoort.

Cijfer	De kandidaat...
1,0	Je hebt alle vijf aspecten onvoldoende uitgewerkt.
2,1	Je hebt vier aspecten onvoldoende uitgewerkt.
3,2	Je hebt drie aspecten onvoldoende uitgewerkt
4,3	Je hebt twee aspecten onvoldoende uitgewerkt.
5,4	Je hebt één aspect onvoldoende uitgewerkt.
6,0	Je hebt alle aspecten voldoende, maar geen van de aspecten goed uitgewerkt.
6,8	Je hebt één aspect goed uitgewerkt.
7,6	Je hebt twee aspecten goed uitgewerkt.
8,4	Je hebt drie aspecten goed uitgewerkt.
9,2	Je hebt vier aspecten goed uitgewerkt
10,0	Je hebt alle vijf aspecten goed uitgewerkt.

3.2 De cijferbepaling: 2F en 3F

Je haalt een voldoende als je alle aspecten beheerst. Hoe je de aspecten hebt uitgewerkt bepaalt je cijfer. Als je een aspect niet of onvoldoende uitwerkt, is dat aspect 'onvoldoende'. Als je laat zien dat je een aspect beter beheerst dan de omschrijving, is dat aspect 'goed'¹. Hieronder zie je welk cijfer bij welke score hoort.

Cijfer	De kandidaat...
1,0	Je hebt alle zes aspecten onvoldoende uitgewerkt.
1,9	Je hebt vijf aspecten onvoldoende uitgewerkt.
2,8	Je hebt vier aspecten onvoldoende uitgewerkt
3,6	Je hebt drie aspecten onvoldoende uitgewerkt.
4,5	Je hebt twee aspecten onvoldoende uitgewerkt.
5,4	Je hebt één aspect onvoldoende uitgewerkt.
6,0	Je hebt alle aspecten voldoende, maar geen van de aspecten goed uitgewerkt.
6,7	Je hebt één aspect goed uitgewerkt.
7,3	Je hebt twee aspecten goed uitgewerkt.
8,0	Je hebt drie aspecten goed uitgewerkt.
8,7	Je hebt vier aspecten goed uitgewerkt
9,3	Je hebt vijf aspecten goed uitgewerkt.
10,0	Je hebt alle zes aspecten goed uitgewerkt.

¹ Als je op één of meer aspecten onvoldoende scoort, is je cijfer altijd een onvoldoende. Als je sommige aspecten onvoldoende én andere aspecten goed hebt uitgewerkt, mag je die tegen elkaar wegstrepen. Bijvoorbeeld: bij drie aspecten onvoldoende en één aspect goed blijven er twee aspecten onvoldoende over. Let op: je cijfer blijft altijd een onvoldoende als één of meerdere aspecten onvoldoende zijn.



Groei in zicht

Iedere mbo-student heeft zijn of haar eigen kracht. Als hij of zij de kans krijgt om tot bloei te komen tenminste. En dat is tegenwoordig niet vanzelfsprekend, want er heerst een toenemende kansenongelijkheid in het onderwijs, vooral op het gebied van taal en rekenen. Dat raakt ons en moet anders, vinden wij. Daarom ontwikkelen we toetsen en examens die niet alleen betrouwbaar zijn, maar ook inzicht geven in het kunnen van de studenten. Zodat de docent hen kan laten bloeien en groei altijd in zicht is.

Contact

Postbus 3064
5203 DB 's-Hertogenbosch

Magistratenlaan 140
5223 MB 's-Hertogenbosch

088 - 556 98 00
toa@bureau-ice.nl
bureau-ice.nl/toa



Bureau ICE

Bij Bureau ICE zijn wij ervan overtuigd dat ieder lerend mens zich optimaal moet kunnen ontwikkelen. Wij maken daarom al ruim 30 jaar eerlijke toetsen en examens van hoge kwaliteit voor onderwijs en overheid: de IEP Doorstroomtoets en LVS voor het primair onderwijs, JIJ! voor het voortgezet onderwijs, TOA voor het mbo en het Staatsexamen NT2. Daarnaast zetten wij onze expertise in met adviestrajecten en trainingen op het gebied van formatief evalueren, toetskwaliteit en toetsbeleid.



Worden wie je bent